

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРНЯЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРНЯЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.06.2025 № 146

пос. Горняцкий

**О внесении изменений в постановление** **Администрации** **Горняцкого сельского поселения от 30.11.2018 № 251**

В целях обеспечения реализации [муниципальной программы](https://internet.garant.ru/document/redirect/43778150/1000)Горняцкого сельского поселения «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами» Администрация Горняцкого сельского поселения **постановляет**:

1. Внести в [постановление](https://internet.garant.ru/document/redirect/43778150/0)Администрации Горняцкого сельского поселения от 30.11.2018 № 251 «Об утверждении муниципальной программы Горняцкого сельского поселения «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами» изменения согласно [приложению](file:///D:\Документы\БЮДЖЕТ%202024-2026\ПОСТАНОВЛЕНИЯ\Программы\мун%20финансы_Пост%20от%2023%20октября%202023%20г%20N%20743%20О%20внес%20(1).rtf#sub_1000).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения Трихаеву Л.В.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Администрации  Горняцкого сельского поселения | А.В. Балденков | |
| Верно  Заведующий сектором по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям | | Л.П. Дикая |

Приложение №1  
к [постановлению](file:///D:\Документы\БЮДЖЕТ%202024-2026\ПОСТАНОВЛЕНИЯ\Программы\мун%20финансы_Пост%20от%2023%20октября%202023%20г%20N%20743%20О%20внес%20(1).rtf#sub_0)

Администрации

Горняцкого

сельского поселения

от 27.06.2025 № 146

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Горняцкого сельского поселения

«Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами»

I. СТРАТЕГИЧЕСКИЕ ПРИОРИТЕТЫ

муниципальной программы Горняцкого сельского поселения

«Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами»

1. Оценка текущего состояния сферы

реализации муниципальной программы Горняцкого сельского поселения

«Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами»

Эффективное, ответственное и прозрачное управление муниципальными финансами является базовым условием для повышения устойчивого экономического роста и, как следствие, уровня и качества жизни населения Горняцкого сельского поселения.

По итогам 2023 года доходы бюджета Горняцкого сельского поселения исполнены в сумме 77 185,0тыс. рублей, в том числе налоговые и неналоговые доходы в сумме 9 821,2тыс.рублей с ростом к 2022 году на 835,3тыс. рублей, или на 9,3 процента.

Положительная динамика поступлений отмечена по бюджетообразующим доходным источникам:

налогу на доходы физических лиц – на 267,1тыс. рублей, или на 12,9 процента;

земельному налогу – на 1 110,7тыс. рублей, или на 20,3 процента.

Плановый объем доходов бюджета Горняцкого сельского поселения на 2024 год по состоянию на 1 августа 2024 г. составляет 301 661,6 тыс. рублей, в том числе по налоговым и неналоговым доходам – 11 730,5 тыс. рублей с ростом к фактическому уровню 2023 года на 1 909,3 тыс. рублей, или на 19,4 процента.

Исполнение расходов бюджета Горняцкого сельского поселенияв 2023 году составило 76 226,2 тыс. рублей соснижением к уровню 2022 года на 78 048,3тыс. рублей, или на 50,6 процента.

Наибольший удельный вес в общем объеме расходов составили расходы на жилищно-коммунальное хозяйство – 53,4 процентов (40 703,6тыс. рублей), культуру – 23,7 процентов (18 072,3 тыс. рублей), дорожное хозяйство – 2,2 процентов (1 711,7 тыс. рублей), общегосударственные вопросы – 19,0 процентов (14 497,2 тыс. рублей).

Расходы бюджета Горняцкого сельского поселения на 2024 год по состоянию на 1 августа 2024 года запланированы в объеме 303 780,4тыс. рублей с увеличением к фактическому уровню 2023 года на 227 554,2тыс. рублей, или 298,5 процента.

В 2023 году безвозмездные поступления составили67 363,8тыс. рублей с сокращением к уровню прошлого года на 55,9 процента. Данные средства позволили осуществить финансирование первоочередных расходов в полном объеме, а также поддержать приоритетные направления социально-экономического развития Горняцкого сельского поселения.

Объем безвозмездных поступлений, запланированный по состоянию на 1 августа 2024 г. составляет 289 931,1тыс. рублей.

Местный бюджет в 2023 году исполнен с профицитом в сумме 958,8 тыс. рублей.

В 2024 году местный бюджет по состоянию на 1 августа 2024 года сформирован с дефицитом в сумме 2 118,8тыс. рублей.

По итогам 2023 года верхний предел муниципального внутреннего долга Горняцкого сельского поселения составил в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Горняцкого сельского поселения в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Описание приоритетов и целей муниципальной политики

в сфере реализации муниципальной программы Горняцкого сельского поселения«Управление муниципальными финансами»

На протяжении ряда лет ключевыми приоритетами в сфере управления муниципальными финансами на территории Горняцкого сельского поселения остаются достижение социальной стабильности и устойчивости бюджетной системы Горняцкого сельского поселения, а также опережающих темпов экономического развития, которые определены в следующих основных документах:

ежегодных посланиях Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации;

Указах Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

Стратегии социально-экономического развития Горняцкого сельского поселения на период до 2030 года, утвержденной Решением Собрания депутатов Горняцкого сельского поселения от 11.09.2024 №94;

основных направлениях бюджетной и налоговой политики Горняцкого сельского поселения.

Исходя из приоритетов развития Горняцкого сельского поселения, сформированы цели муниципальной программы Горняцкого сельского поселения«Управление муниципальными финансами» (далее также – муниципальная программа):

ежегодное обеспечение сбалансированности местного бюджета за счет увеличения налоговых и неналоговых доходов, эффективности использования бюджетных средств.

Цели, задачи и основные мероприятия комплексов процессных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы, направлены на достижение основных целей муниципальной программы последующим направлениям:

обеспечение наполняемости бюджета Горняцкого сельского поселения собственными доходами;

эффективное управление расходами;

проведение взвешенной долговой политики;

развитие системы внутреннего муниципального финансового контроля;

нормативно-правовое регулирование бюджетного процесса;

повышение уровня использования информационно-коммуникационных технологий в бюджетном процессе.

Решению задачи по обеспечению наполняемости бюджета Горняцкого сельского поселения будет способствовать проведению эффективной налоговой политики, направленной на дальнейшее расширение налоговой базы и достижение устойчивой положительной динамики поступлений налогов путем:

проведения оценки налоговых расходов Горняцкого сельского поселения в соответствии с установленным порядком;

совершенствования имущественного налогообложения;

мониторинга уровня собираемости налогов.

Будет продолжена работа по увеличению объема поступлений неналоговых доходов, в том числе повышению эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности.

Эффективное управление расходами предполагает решение следующих задач:

формирование расходных обязательств с учетом их оптимизации и повышения эффективности использования финансовых ресурсов;

разработку местного бюджета на основе муниципальных программ Горняцкого сельского поселения с учетом изменения подхода к группировке мероприятий, а также обособления в структуре муниципальных программ проектной и процессной составляющих;

обеспечение реструктуризации бюджетной сети при условии сохранения качества и объемов муниципальных услуг;

совершенствование системы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Горняцкого сельского поселения;

обеспечение полномочий по контролю планов-графиков закупок, информации и документов, не подлежащих формированию и размещению в единой информационной системе в сфере закупок, контрактах, на не превышение объема финансового обеспечения, на соответствие кодов закупок и на достоверность информации о муниципальных контрактах, размещенных в единой информационной системе в сфере закупок;

неустановление расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации и федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления.

Для достижения цели в области информационно-коммуникационных технологий в бюджетном процессе будет обеспечено функционирование и эффективное использованиеинформационной системы «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области» и ее интеграция с государственной интегрированной информационной системой управления общественными финансами «Электронный бюджет» и иными государственными информационными системами регионального и федерального уровней.

Отличительной особенностью муниципальной программы является ее «обеспечивающий» характер, отраженный в комплексах процессных мероприятий, а именно ее ориентация через совокупность правовых и методических механизмов на создание общих для всех участников бюджетного процесса условий осуществления их функций и задач, обеспечение необходимой инициативы участников бюджетного процесса для достижения намеченных стратегических целей.

Достижение целей и целевых значений показателей муниципальной программы будет осуществляться посредством реализации ее структурных элементов:

комплекса процессных мероприятий «Эффективное управление доходами»;

комплекса процессных мероприятий «Информационное обеспечение и организация бюджетного процесса»;

3. Задачи государственного управления,

способы их эффективного решения в сфере

реализации муниципальной программы

Основные задачи:

проведена эффективная налоговая политика и политика в области доходов;

обеспечено повышение качества управления бюджетным процессом;

обеспечено достижение и поддержание эффективной автоматизации процессов планирования и исполнения местного бюджетаГорняцкого сельского поселенияза счет использования современных информационных технологий, единого информационного пространства и унифицированного программного обеспечения участниками бюджетного процесса, муниципальными учреждениями, а также некоммерческими организациями, являющимися получателями средств местного бюджета;

объем муниципального долга Горняцкого сельского поселения и расходы на его обслуживание обеспечены на безопасном уровне;

обеспечена сбалансированность местного бюджета;

осуществлен внутренний муниципальный финансовый контроль в соответствии с требованиями действующего законодательства и федеральных стандартов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля;

обеспечен своевременный контроль информации и документов об осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Указанные составляющие формируют единую функциональную основу для достижения предусмотренных муниципальной программой результатов и показателей сферы управления муниципальными финансами Горняцкого сельского поселения.

Решение указанных задач будет осуществляться за счет реализации комплексов процессных мероприятий.

II. ПАСПОРТ

муниципальной программы Горняцкого сельского поселения

«Управление муниципальными финансами и создание условий

для эффективного управления муниципальными финансами»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Куратор муниципальной программы | – | Трихаева Людмила Викторовна, начальник отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения |
| 1.2. | Ответственный исполнитель муниципальной программы | – | Отдел экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения (Трихаева Л.В.) |
| 1.3. | Срок реализации муниципальной программы | – | этап I: 2019 – 2024 годы;  этап II: 2025 – 2030 годы |
| 1.4. | Цели муниципальной программы | – | ежегодное обеспечение сбалансированности местного бюджета за счет увеличения налоговых и неналоговых доходов, эффективности использования бюджетных средств; |
| 1.5. | Параметры финансового обеспечения муниципальной программы | – | 96 532,3 тыс. рублей:  этап I: 56 184,1 тыс. рублей;  этап II: 40 348,2 тыс. рублей |
| 1.6. | Связь с национальными целями развития Российской Федерации, государственными программами Ростовской области | – |  |

2. Показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Уровень показателя | Признак возраста-ния/убывания | Единица измерения (по ОКЕИ) | Вид показателя | Базовое значение показателя  (2023 год) | Значения показателей по годам | | | | Документ | Ответственный за достижение показателя | Связь  с показателями национальных целей | Информа-ционная система |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2030  (справочно) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Цель государственной программы «Ежегодное обеспечение сбалансированности местного бюджета  за счет увеличения налоговых и неналоговых доходов, эффективности использования бюджетных средств» | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Темп роста налоговых и неналоговых доходов местного бюджета к уровню предыдущего года | ГП | возрастания | процентов | Ведомст  венный | -38,4\* | 100,1 | 100,1 | 100,1 | 100,1 | Соглашение  «О мерах  по социально-экономическому развитию  и оздоровлению муниципальных финансов Горняцкого сельского поселения Белокалитвинского района», ежегодно заключаемое между Министерством финансов Ростовской области  и Администрацией Горняцкого сельского поселения | Администрация Горняцкого сельского поселения | – | – |
| 1.2. | Отношение дефицита местного бюджета  к общему годовому объему доходов местного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений  в отчетном финансовом году | ГП | убывания | процентов | ведомственный | 0,0\*\* | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | Бюджетный кодекс Российской Федерации | Администрация Горняцкого сельского поселения | – | – |
| 1.3. | Отношение объема муниципального долга Горняцкого сельского поселения по состоянию  на 1 января года, следующего за отчетным,  не более 50% от общего годового объема доходов (без учета безвозмездных поступлений) местного бюджета | ГП | убывания | процентов | ведомственный | 19,7\*\* | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | Бюджетный кодекс Российской Федерации» | Администрация Горняцкого сельского поселения | – | – |
| 1.5. | Доля организаций – участников бюджетного процесса, осуществляющих процессы планирования и исполнения своих бюджетов  в информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Шолоховском городском поселении» | ГП | возрастания | процентов | ведомственный | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | приказ министерства финансов Ростовской области  от 30.12.2020 № 281  «Об информа-ционной системе «Единая автоматизи-рованная система управления общественными финансами  в Ростовской области» | Администрация Горняцкого сельского поселения | – | – |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

3. Перечень структурных элементов государственной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задача структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Комплекс процессных мероприятий «Эффективное управление доходами»  Ответственный за реализацию: Администрация Горняцкого сельского поселения.  Срок реализации: 2025– 2030 годы | | | |
| 1.1. | Проведена эффективная налоговая политика в области доходов | обеспечено достижение устойчивой положительной динамики поступлений по налоговым  и неналоговым доходам | темп роста налоговых  и неналоговых доходов бюджета Горняцкого сельского поселения к уровню предыдущего года |
| 2. Комплекс процессных мероприятий  «Информационное обеспечение и организация бюджетного процесса»  Ответственный за реализацию: Администрация Горняцкого сельского поселения.  Срок реализации: 2025 – 2030 годы | | | |
| 2.1. | Обеспечено повышение качества управления бюджетным процессом | обеспечена реализация управленческой и организационной деятельности аппарата управления в целях повышения эффективности исполнения функций;  обеспечено качественное  и своевременное исполнение местного бюджета | отношение дефицита местного бюджета к общему годовому объему доходов местного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году |
| 2.2. | Обеспечено достижение и поддержание эффективной автоматизации процессов планирования и исполнения местного бюджета за счет использования современных информационных технологий, единого информационного пространства  и унифицированного программного обеспечения участниками бюджетного процесса, муниципальными учреждениями,  а также некоммерческими организациями являющимися получателями средств местного бюджета | обеспечено функционирование  и эффективное использование информационной системы «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области;  осуществлено сопровождение программного обеспечения | доля организаций – участников бюджетного процесса, осуществляющих процессы планирования и исполнения своих бюджетов в информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области» |
| 3. Комплекс процессных мероприятий «Управление муниципальным долгом Горняцкого сельского поселения»  Ответственный за реализацию: Администрация Горняцкого сельского поселения.  Срок реализации: 2025 – 2030 годы | | | |
| 3.1. | Объем муниципального долга Горняцкого сельского поселения и расходы на его обслуживание обеспечены на безопасном уровне | обеспечено проведение единой политики муниципальных заимствований Горняцкого сельского поселения;  обеспечено соответствие уровня муниципального долга Горняцкого сельского поселения требованиям бюджетного законодательства | отношение объема муниципального долга Горняцкого сельского поселенияпо состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, к общему годовому объему доходов (без учета безвозмездных поступлений) местного бюджета |

4. Параметры финансового обеспечения муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Муниципальная программа Горняцкого сельского поселения «Управление муниципальными финансами  » (всего),  в том числе: | 13 604,0 | 13 352,7 | 13 391,5 | 40 348,2 |
| местный бюджет (всего), из них: | 13 604,0 | 13 352,7 | 13 391,5 | 40 348,2 |
| 2. | Комплекс процессных мероприятий «Информационное обеспечение  и организация бюджетного процесса» (всего),  в том числе: | 13 017,7 | 12 880,8 | 12 919,6 | 38 818,1 |
| местный бюджет (всего), из них: | 13 017,7 | 12 880,8 | 12 919,6 | 38 818,1 |
| 3. | Комплекс процессных мероприятий  «Совершенствование системы предоставления  межбюджетных трансфертов из местного бюджета» | 586,3 | 471,9 | 471,9 | 1 530,1 |
| местный бюджет (всего), из них: | 586,3 | 471,9 | 471,9 | 1 530,1 |

III. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий «Эффективное управление доходами»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Эффективное управление доходами»  (далее также в настоящем разделе – комплекс процессных мероприятий) | – | Администрация Горняцкого сельского поселения (Трихаева Людмила Викторовна – начальник отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Горняцкого сельского поселения | – | муниципальная программа Горняцкого сельского поселения«Управление муниципальными финансами» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Признак возрастания/убывания | Уровень показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение показателя  (2023) | Значения показателей по годам | | | | Ответственный за достижение показателя | Информацион-ная система |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2030  (справочно) |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Проведена  эффективная налоговая политика и политика в области доходов» | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Объем налоговых доходов бюджета Горняцкого сельского поселения (за вычетом: акцизов  на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных  и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимых на территории Российской Федерации; транспортного налога; административных штрафов  за административные правонарушения в области дорожного движения; разовых поступлений) | возрастания | КПМ | тыс.  рублей | 9 821,2 | 12 119,8 | 14 219,7 | 14 449,5 | 14 882,9 | Администрация Горняцкого сельского поселения | – |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения;

КПМ – комплекс процессных мероприятий.

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение результата  по годам реализации | | |
| 2025 | 2026 | 2027 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Проведена эффективная налоговая политика и политика в области доходов» | | | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) «Достигнута положительная динамика поступлений  по налоговым и неналоговым доходам (в сопоставимых условиях)» | иные мероприятия | реализация мероприятий по росту доходного потенциала Горняцкого сельского поселения | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.2. | Мероприятие (результат) «Отменены неэффективные региональные налоговые льготы, реализованы меры  по оптимизации региональных льгот» | иные мероприятия | мероприятие предусматривает проведение оценки налоговых расходов Горняцкого сельского поселения | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

# 4. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 – 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата),  контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель  ( Ф.И.О., должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система  (источник данных) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Проведена эффективная налоговая политика и политика в области доходов» | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1 «Достигнута положительная динамика поступлений по налоговым и неналоговым доходам (в сопоставимых условиях)» | Х | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Трихаева Л.В. начальник отдела экономики и финансов) |  | – |
| 1.2. | Контрольная точка 1.1.  Проведен мониторинг налоговой задолженности | 1 марта 2025 г. | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Трихаева Л.В. начальник отдела экономики и финансов) | письмо в адрес Главы Администрации поселения | – |
| 1.3. | Контрольная точка 1.2.  Проведен мониторинг налоговой задолженности | 1 марта 2026 г. | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Трихаева Л.В. начальник отдела экономики и финансов) | письмо в адрес Главы Администрации поселения | – |
| 1.4. | Контрольная точка 1.3.  Проведен мониторинг налоговой задолженности | 1 марта 2027 г. | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Трихаева Л.В. начальник отдела экономики и финансов) | письмо в адрес Главы Администрации поселения | – |
| 1.5. | Мероприятие (результат) 2 «Отменены неэффективные региональные налоговые льготы, реализованы меры  по оптимизации местных льгот» | Х | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Трихаева Л.В. начальник отдела экономики и финансов) |  | – |
| 1.6. | Контрольная точка 2.1.  Направлена в Финансовое управление Администрации Белокалитвинского района информация  по итогам проведения оценки эффективности налоговых расходов Горняцкого сельского поселенияпо перечню показателей | 1 июня 2025 г. | министерство финансов Администрация Горняцкого сельского поселения  (Трихаева Л.В. начальник отдела экономики и финансов) | Информация  «О результатах оценки налоговых расходов Горняцкого сельского поселения за 2024 год**»** | – |
| 1.7. | Контрольная точка 2.2.  Направлена в Финансовое управление Администрации Белокалитвинского района информация  по итогам проведения оценки эффективности налоговых расходов Горняцкого сельского поселенияпо перечню показателей | 1 июня 2026 г. | министерство финансов Администрация Горняцкого сельского поселения  (Трихаева Л.В. начальник отдела экономики и финансов) | Информация  «О результатах оценки налоговых расходов Горняцкого сельского поселения за 2025 год**»** | – |
| 1.8. | Контрольная точка 2.3.  Направлена в Финансовое управление Администрации Белокалитвинского района информация  по итогам проведения оценки эффективности налоговых расходов Горняцкого сельского поселения по перечню показателей | 1 июня 2027 г. | министерство финансов Администрация Горняцкого сельского поселения  (Трихаева Л.В. начальник отдела экономики и финансов) | Информация  «О результатах оценки налоговых расходов Горняцкого сельского поселения за 2026 год**»** | – |

Примечание.

Х – данные ячейки не заполняются.

IV. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий

«Информационное обеспечение и организация бюджетного процесса»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за реализацию комплекса процессных мероприятий «Информационное обеспечение и организация бюджетного процесса» (далее также в настоящем разделе – комплекс процессных мероприятий) | – | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Трихаева Людмила Викторовна – начальник отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения, Лысенко Ольга Викторовна – главный бухгалтер Администрации Горняцкого сельского поселения) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Горняцкого сельского поселения | – | Муниципальная программаГорняцкого сельского поселения«Управление муниципальными финансами и создание условий  для эффективного управления муниципальными финансами» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Признак возрастания/убывания | Уровень показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение показателя  (2023 год) | Значения показателей по годам | | | | Ответственный за достижение показателя | Информационная система |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2030  (справочно) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено повышение качества управления бюджетным процессом» | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Уровень исполнения расходных обязательств местного бюджета | возрастания | КПМ | процентов | 90,0 | 95,0 | 95,0 | 95,0 | 95,0 | Администрация Горняцкого сельского поселения | – |
| 1.2. | Доля просроченной кредиторской задолженности в расходах местного бюджета | убывания | КПМ | процентов | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Администрация Горняцкого сельского поселения | – |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено достижение и поддержание эффективной автоматизации процессов планирования  и исполнения местного бюджета за счет использования современных информационных технологий,  единого информационного пространства и унифицированного программного обеспечения участниками бюджетного процесса, муниципальными бюджетными учреждениями, а также некоммерческими организациями являющимися получателями средств местного бюджета» | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Качество функционирования информационной системы «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области» (ЕАС УОФ) на основании оценки главных распорядителей средств местного бюджета, финансового органа муниципальногообразования | возрастания | КПМ | балл | – | 5 | 5 | 5 | 5 | Администрация Горняцкого сельского поселения | – |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения;

КПМ – комплекс процессных мероприятий.

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия  (результата) | Характеристика | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение результата  по годам реализации | | |
| 2025 | 2026 | 2027 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено повышение качества управления бюджетным процессом» | | | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) «Обеспечена деятельность работников Администрации Горняцкого сельского поселения | иные мероприятия (результаты) | обеспечение реализации управленческой  и организационной деятельности аппарата управления в целях повышения эффективности исполнения муниципальных  функций | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.2. | Мероприятие (результат)  «Организовано планирование  и исполнение расходов местного бюджета» | иные мероприятия (результаты) | обеспечение качественного  и своевременного исполнения местного бюджета | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено достижение и поддержание эффективной автоматизации процессов  планирования и исполнения местного бюджета за счет использования современных  информационных технологий, единого информационного пространства и унифицированного программного обеспечения участниками  бюджетного процесса, муниципальными бюджетными учреждениями, а также некоммерческими организациями являющимися получателями средств местного бюджета» | | | | | | | | |
| 2.1. | Мероприятие (результат)  «Эффективное использование информационной  системы «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области» | иные мероприятия (результаты) | мероприятие предусматривает обеспечение  эффективного использования информационной системы «Единая автоматизированная система управления общественными финансами  в Ростовской области» | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения

4. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий«Информационное обеспечение  и организация бюджетного процесса*»* (всего), в том числе: | Х | 13 017,7 | 12 880,8 | 12 919,6 | 38 818,1 |
| местный бюджет (всего), из них: | 13 017,7 | 12 880,8 | 12 919,6 | 38 818,1 |
| 2. | Мероприятие (результат) 1 «Обеспечена деятельность работников Администрации Горняцкого сельского поселения», в том числе: | Х | 13 017,7 | 12 880,8 | 12 919,6 | 38 818,1 |
| местный бюджет (всего), из них: | 13 017,7 | 12 880,8 | 12 919,6 | 38 818,1 |
|  | 951 0104 1140200110 120 | 11 762,9 | 11 403,5 | 11 403,5 | 34 569,9 |
| 951 0104 1140200190 120 | 0,0 | 31,7 | 31,7 | 63,4 |
| 951 0104 1140200190 240 | 1 245,9 | 1 436,7 | 1 475,5 | 4 158,1 |
| 951 0104 1140200190 850 | 8,9 | 8,9 | 8,9 | 26,7 |

Примечание.

Используемое сокращение:

Х – данные ячейки не заполняются.

# 5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 – 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата),  контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель  (Ф.И.О., должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система  (источник данных) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий  «Обеспечено повышение качества управления бюджетным процессом» | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1 «Обеспечена деятельность работников Администрации Горняцкого сельского поселения» | Х | Администрация Горняцкого сельского поселения (Трихаева Л.В. – начальник отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения; Лысенко О.В. – главный бухгалтер Администрации Горняцкого сельского поселения) |  | – |
| 1.2. | Контрольная точка 1.1.  Проведены закупки товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг  для обеспечения государственных  и муниципальных нужд»  для обеспечения нужд Администрации Горняцкого сельского поселения  в соответствии с утвержденным планом – графиком закупок | 1 апреля 2025 г. | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Семина Ю.В. – ведущий специалист отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения) | муниципальные контракты  (договоры) | – |
| 1.3. | Контрольная точка 1.2.  Перераспределение экономии, оптимизация расходов местного бюджета по результатам проведенных закупок товаров, работ, услуг | 30 сентября 2025 г. | Администрация Горняцкого сельскогопоселения (Трихаева Л.В. – начальник отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения; Семина Ю.В. – ведущий специалист отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения)) | бюджетная смета | – |
| 1.4. | Контрольная точка 1.3.  Использование экономии  для проведения закупки товаров,  работ, услуг в соответствии  с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе  в сфере закупок товаров, работ, услуг  для обеспечения  муниципальных нужд» для обеспечения нужд Администрации Горняцкого сельского поселения | 20 декабря 2025 г. | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Семина Ю.В. – ведущий специалист отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения) | муниципальные  контракты  (договоры) | – |
| 1.5. | Контрольная точка 1.4.  Исполнение расходов местного бюджета в части осуществления оплаты поставщикам, подрядчикам, исполнителям по государственным контрактам (договорам) в целях исполнения местного бюджета | 25 декабря 2025 г. | Администрация Горняцкого сельского поселения (Трихаева Л.В. – начальник отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения; Лысенко О.В. – главный бухгалтер Администрации Горняцкого сельскогопоселения) | платежное поручение | – |
| 1.6. | Контрольная точка 1.5.  Проведены закупки товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг  для обеспечения государственных  и муниципальных нужд»  для обеспечения нужд Администрации Горняцкого сельского поселения  в соответствии с утвержденным планом – графиком закупок | 1 апреля 2026 г. | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Семина Ю.В. – ведущий специалист отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения) | муниципальные контракты  (договоры) | – |
| 1.7. | Контрольная точка 1.6.  Перераспределение экономии, оптимизация расходов местного бюджета по результатам проведенных закупок товаров, работ, услуг | 30 сентября 2026 г. | Администрация Горняцкого сельского поселения (Трихаева Л.В. – начальник отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения; Семина Ю.В. – ведущий специалист отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения) | бюджетная смета | – |
| 1.8. | Контрольная точка 1.7.  Использование экономии  для проведения закупки товаров,  работ, услуг в соответствии  с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе  в сфере закупок товаров, работ, услуг  для обеспечения  муниципальных нужд» для обеспечения нужд Администрации Горняцкого сельского поселения | 20 декабря 2026 г. | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Семина Ю.В. – ведущий специалист отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения) | муниципальные  контракты  (договоры) | – |
| 1.9. | Контрольная точка 1.8.  Исполнение расходов местного бюджета в части осуществления оплаты поставщикам, подрядчикам, исполнителям по государственным контрактам (договорам) в целях исполнения местного бюджета | 25 декабря 2026 г. | Администрация Горняцкого сельского поселения (Трихаева Л.В. – начальник отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения; Лысенко О.В. – главный бухгалтер Администрации Горняцкого сельского поселения) | платежное поручение | – |
| 1.10. | Контрольная точка 1.9.  Проведены закупки товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг  для обеспечения государственных  и муниципальных нужд»  для обеспечения нужд Администрации Горняцкого сельского поселения  в соответствии с утвержденным планом – графиком закупок | 1 апреля 2027 г. | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Семина Ю.В. – ведущий специалист отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения) | муниципальные контракты  (договоры) | – |
| 1.11. | Контрольная точка 1.10.  Перераспределение экономии, оптимизация расходов местного бюджета по результатам проведенных закупок товаров, работ, услуг | 30 сентября 2027 г. | Администрация Горняцкого сельского поселения (Трихаева Л.В. – начальник отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения; Семина Ю.В. – ведущий специалист отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения)) | бюджетная смета | – |
| 1.12. | Контрольная точка 1.11.  Использование экономии  для проведения закупки товаров,  работ, услуг в соответствии  с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе  в сфере закупок товаров, работ, услуг  для обеспечения  муниципальных нужд» для обеспечения нужд Администрации Горняцкого сельского поселения | 20 декабря 2027 г. | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Семина Ю.В. – ведущий специалист отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения) | муниципальные  контракты  (договоры) | – |
| 1.13. | Контрольная точка 1.12.  Исполнение расходов местного бюджета в части осуществления оплаты поставщикам, подрядчикам, исполнителям по государственным контрактам (договорам) в целях исполнения местного бюджета | 25 декабря 2027 г. | Администрация Горняцкого сельского поселения (Трихаева Л.В. – начальник отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения; Лысенко О.В. – главный бухгалтер Администрации Горняцкого сельского поселения) | платежное поручение | – |
| 1.14. | Мероприятие (результат) 2  «Организовано планирование  и исполнение расходов местного бюджета» | Х | Администрация Горняцкого сельского поселения (Трихаева Л.В. – начальник отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения) |  | – |
| 1.15. | Контрольная точка 2.1.  Подготовлено постановление Администрации Горняцкого сельского поселения  «Об утверждении Порядка и сроков составления проекта бюджета Горняцкого сельского поселения на очередной финансовый год и на плановые периоды» | 1 июля 2025 г. | Администрация Горняцкого сельского поселения (Трихаева Л.В. – начальник отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения) | постановление Администрации Горняцкого сельского поселения | – |
| 1.16. | Контрольная точка 2.4.  Обеспечено ведение сводной бюджетной росписи в соответствии с требованиями бюджетного законодательства | 31 декабря 2025 г. | Администрация Горняцкого сельского поселения (Трихаева Л.В. – начальник отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения) | сводная бюджетная роспись | – |
| 1.17. | Контрольная точка 2.1.  Подготовлено постановление Администрации Горняцкого сельского поселения  «Об утверждении Порядка и сроков составления проекта бюджета Горняцкого сельского поселения на очередной финансовый год и на плановые периоды» | 1 июля 2026 г. | Администрация Горняцкого сельского поселения (Трихаева Л.В. – начальник отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения) | постановление Администрации Горняцкого сельского поселения | – |
| 1.18. | Контрольная точка 2.4.  Обеспечено ведение сводной бюджетной росписи в соответствии с требованиями бюджетного законодательства | 31 декабря 2026 г. | Администрация Горняцкого сельского поселения (Трихаева Л.В. – начальник отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения) | сводная бюджетная роспись | – |
| 1.19. | Контрольная точка 2.1.  Подготовлено постановление Администрации Горняцкого сельского поселения  «Об утверждении Порядка и сроков составления проекта бюджета Горняцкого сельского поселения на очередной финансовый год и на плановые периоды» | 1 июля 2027 г. | Администрация Горняцкого сельского поселения (Трихаева Л.В. – начальник отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения) | постановление Администрации Горняцкого сельского поселения | – |
| 1.20. | Контрольная точка 2.4.  Обеспечено ведение сводной бюджетной росписи в соответствии с требованиями бюджетного законодательства | 31 декабря 2027 г. | Администрация Горняцкого сельского поселения (Трихаева Л.В. – начальник отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения) | сводная бюджетная роспись | – |

Примечание.

Используемое сокращение:

Х – данные ячейки не заполняются.

III.ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий

«Совершенствование системы предоставления

межбюджетных трансфертов из местного бюджета»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий | - | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Трихаева Л.В. – начальник отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Горняцкого сельского поселения | - | Муниципальная программа Горняцкого сельского поселения «Управление муниципальными финансами» |

1. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | Наименование показателя | Признак возрастания/убыва-ния | Уровень пока-зателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение показателя | | | Значения показателей | | | | Ответственный за достижение показателя | Информационная система |
| значение | год | | 2025 | 2026 | 2027 | 2030  (спра-вочно) |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 12 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено содействие сбалансированности местных бюджетов и использование мер стимулирующего характера, направленных на повышение качества   управления муниципальными финансами» | | | | | | | | | | | | | | |
| 11.1. | Количество полномочий Горняцкого сельского поселения переданных на уровень муниципального района | | - | КПМ | штук | 3,0 | | 2023 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | Отдел экономики и финансов Администра-ции Горняцкого сельского поселения | - |

1. Перечень мероприятий (результатов) комплекса

процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  П№ п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измере-ния (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135)) | Базовое значение | | Значение результата по годам реализации | | |
| значение | год | 2025 | 2025 | 2027 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечена передача части отдельных полномочий органа местного самоуправления поселения органу местного самоуправления муниципального района» | | | | | | | | | | |
| 11.1. | Созданы условия для решения части вопросов местного значения | иные мероп-риятия | Мероприятиепредусматривает перечислениеиных межбюджетных трансфертов перечисляемых из бюджета поселения бюджету Белокалитвинского района в части передачи отдельных полномочий по заключенным соглашениям | единиц | 3 | 2023 | 3 | 3 | 3 |

4. Параметры финансового обеспечения

комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем финансового обеспечения по годам реализации (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 11. | Комплекс процессных мероприятий «Совершенствование системы предоставления межбюджетных трансфертов из местного бюджета» (всего), в том числе: | Х | 586,3 | 471,9 | 471,9 | 1 530,1 |
| Местный бюджет | Х | 586,3 | 471,9 | 471,9 | 1 530,1 |
| 22. | Созданы условия для решения части вопросов местного значения | Х | 586,3 | 471,9 | 471,9 | 1 530,1 |
| Местный бюджет | 95101041140387030 540 | 157,2 | 144,8 | 144,8 | 446,8 |
|  |  | 95101041140387050 540 | 275,2 | 260,9 | 260,9 | 797,0 |
|  |  | 95101041140387070 540 | 83,5 | 0,0 | 0,0 | 83,5 |
|  |  | 95101061140387060 540 | 70,4 | 66,2 | 66,2 | 202,8 |

Примечание.

Х – данные ячейки не заполняются

5. План реализации комплекса процессных мероприятий

на 2025 - 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия (результата), контрольной точки | | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (наименование структурного подразделения Администрации Горняцкого сельского поселения, иного органа, организации, Ф.И.О., должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система (источник данных) | |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечена передача части отдельных полномочий органа местного самоуправления поселения органу местного самоуправления муниципального района» | | | | | | | |
| 11.1. | | Созданы условия для решения части вопросов местного значения | Х | отдел экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения |  | | - |
| 11.2. | | Контрольная точка 1.1. Заключены соглашения о передаче полномочий | 09 января 2025 | отдел экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения (Трихаева Л.В.- начальник отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения) | Соглашения о передаче полномочий между Администрацией Горняцкого сельского поселения и Администрацией Белокалитвинского района | | - |
| 11.3. | | Контрольная точка 1.2. Перечислены иные межбюджетные трансферты из бюджета Горняцкого сельского поселения бюджету Белокалитвинского района согласно графика перечислений | 1 июля  2025 г.  30 декабря 2025 г. | отдел экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения (Трихаева Л.В.- начальник отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения) | платежное поручение | | - |
| 11.4. | | Контрольная точка 1.3. Заключены соглашения о передаче полномочий | 09 января 2026 | отдел экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения (Трихаева Л.В.- начальник отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения) | Соглашения о передаче полномочий между Администрацией Горняцкого сельского поселения и Администрацией Белокалитвинского района | | - |
| 11.5. | | Контрольная точка 1.4. Перечислены иные межбюджетные трансферты из бюджета Горняцкого сельского поселения бюджету Белокалитвинского района согласно графика перечислений | 1 июля  2026 г.  30 декабря 2026 г. | отдел экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения (Трихаева Л.В.- начальник отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения) | платежное поручение | | - |
| 11.6. | | Контрольная точка 1.5. Заключены соглашения о передаче полномочий | 09 января 2027 | отдел экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения (Трихаева Л.В.- начальник отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения) | Соглашения о передаче полномочий между Администрацией Горняцкого сельского поселения и Администрацией Белокалитвинского района | | - |
| 11.7. | | Контрольная точка 1.6. Перечислены иные межбюджетные трансферты из бюджета Горняцкого сельского поселения бюджету Белокалитвинского района согласно графику перечислений | 1 июля  2027 г.  30 декабря 2027 г. | отдел экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения (Трихаева Л.В.- начальник отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения) | платежное поручение | | - |

IV.ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий

«Управление муниципальным долгом Горняцкого сельского поселения»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий | - | отдел экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения (Трихаева Л.В.- начальник отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Горняцкого сельского поселения | - | Муниципальная программа Горняцкого сельского поселения«Управление муниципальными финансами» |

1. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Признак возрастания/убыва-ния | Уровень пока-зателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение показателя | | Значения показателей | | | | Ответственный за достижение показателя | Информационная система |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 | 2030  (спра-вочно) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 12 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Объем муниципального долга Белокалитвинского района и расходы на его обслуживание обеспечены на безопасном уровне» | | | | | | | | | | | | |
| 11.1. | Предельное соотношение ежегодного прироста долговых обязательств по рыночным заимствованиям к плановому объему прироста налоговых и неналоговых доходов областного бюджета | убывания | КПМ | процентов | - | 2023 | 50 | 50 | 50 | 50 | отдел экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения | - |
| 11.2. | Доля расходов на обслуживание муниципального долга Горняцкого сельского поселенияв объеме расходов местного бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | убывания | КПМ | процентов |  | 2023 | 2 | 2 | 2 | 2 | отдел экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения | - |

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса

процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  П№ п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измере-ния (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135)) | | Базовое значение | | Значение результата по годам реализации | | |
| значение | год | 2025 | 2025 | 2027 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Объем муниципального долга Горняцкого сельского поселенияи расходы на его обслуживание обеспечены на безопасном уровне» | | | | | | | | | | |
| 11.1. | Мероприятие (результат) «Проведена единая политика муниципальных заимствований Горняцкого сельского поселения, управления муниципальным долгом в соответствии с Бюджетным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=479341) Российской Федерации» | иные мероп-риятия | мероприятие предусматривает проведение единой политики муниципальных заимствований Горняцкого сельского поселения, управления муниципальным долгом в соответствии с Бюджетным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=479341) Российской Федерации | | единиц | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 |

4. План реализации комплекса процессных мероприятий

на 2025 - 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия (результата), контрольной точки | | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (наименование структурного подразделения Администрации Горняцкого сельского поселения, иного органа, организации, Ф.И.О., должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система (источник данных) |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Объем муниципального долга Горняцкого сельского поселенияи расходы на его обслуживание обеспечены на безопасном уровне» | | | | | | | |
| 11.1. | | Мероприятие (результат) 1. «Проведена единая политика муниципальных заимствований Горняцкого сельского поселения, управления муниципальным долгом в соответствии с Бюджетным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=479341) Российской Федерации» | Х | отдел экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения (Трихаева Л.В.- начальник отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения) |  | - |
| 11.2. | | Контрольная точка 1.1. Исполнены долговые обязательства по возврату основного долга по соглашениям (договорам) | 27 сентября 2025 г.  29 ноября 2025 г. | отдел экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения (Трихаева Л.В.- начальник отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения) | платежные поручения, акт сверки расчетов по долговым обязательствам Горняцкого сельского поселенияперед Российской Федерацией | - |
| 11.3. | | Контрольная точка 1.2. Принято постановление Администрации Горняцкого сельского поселенияо привлечении кредитов от кредитных организаций при наличии потребности | 1 декабря  2025 г. | отдел экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения (Трихаева Л.В.- начальник отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения) | постановление Администрации Горняцкого сельского поселения | - |
| 11.4. | | Контрольная точка 1.3. Осуществлено обслуживание долговых обязательств в соответствии с условиями соглашений (кредитных договоров) | 31 марта  2025 г.  30 июня  2025 г.  30 сентября  2025 г.  31 декабря 2025 г. | отдел экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения (Трихаева Л.В.- начальник отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения) | платежные поручение | - |
| 11.5. | | Контрольная точка 1.4. Исполнены долговые обязательства по возврату основного долга по соглашениям (договорам) | 27 сентября 2026 г.  29 ноября 2026 г. | отдел экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения (Трихаева Л.В.- начальник отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения) | платежные поручения, акт сверки расчетов по долговым обязательствам Горняцкого сельского поселенияперед Российской Федерацией | - |
| 11.6. | | Контрольная точка 1.5. Принято постановление Администрации Горняцкого сельского поселенияо привлечении кредитов от кредитных организаций при наличии потребности | 1 декабря  2026 г. | отдел экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения (Трихаева Л.В.- начальник отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения) | постановление Администрации Горняцкого сельского поселения | - |
| 11.7. | | Контрольная точка 1.6. Осуществлено обслуживание долговых обязательств в соответствии с условиями соглашений (кредитных договоров) | 31 марта  2026 г.  30 июня  2026 г.  30 сентября  2026 г.  31 декабря 2026 г. | отдел экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения (Трихаева Л.В.- начальник отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения) | платежные поручение | - |
| 11.8. | | Контрольная точка 1.7. Исполнены долговые обязательства по возврату основного долга по соглашениям (договорам) | 27 сентября 2027 г.  29 ноября 2027 г. | отдел экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения (Трихаева Л.В.- начальник отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения) | платежные поручения, акт сверки расчетов по долговым обязательствам Горняцкого сельскогопоселенияперед Российской Федерацией | - |
| 11.9. | | Контрольная точка 1.8. Принято постановление Администрации Горняцкого сельского поселенияо привлечении кредитов от кредитных организаций при наличии потребности | 1 декабря  2027 г. | отдел экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения (Трихаева Л.В.- начальник отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения) | постановление Администрации Горняцкого сельского поселения | - |
| 11.10. | | Контрольная точка 1.9. Осуществлено обслуживание долговых обязательств в соответствии с условиями соглашений (кредитных договоров) | 31 марта  2027 г.  30 июня  2027 г.  30 сентября  2027 г.  31 декабря 2027 г. | отдел экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения (Трихаева Л.В.- начальник отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения) | платежные поручение | - |